



DZIENNIK URZĘDOWY

Wojewódzkiej Rady Narodowej

W JELENIEJ GÓRZE

Nr 13

Jelenia Góra, dnia 31 października 1980 roku

poz. 37-41

- Poz. 37 — Uchwała Nr IV/12/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Jeleniej Górze z dnia 30 października 1980 roku w sprawie oceny wykonania planu społeczno-gospodarczego w okresie trzech kwartałów bieżącego roku oraz wstępnych założeń planu terenowego na rok 1981.
- Poz. 38 — Uchwała Nr IV/13/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Jeleniej Górze z dnia 30 października 1980 roku w sprawie realizacji postulatów zgłoszonych przez załogi zakładów pracy w okresie od sierpnia 1980 r.
- Poz. 39 — Uchwała Nr IV/14/80 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Jeleniej Górze z dnia 30 października 1980 roku w sprawie utrzymania sołectwa na terenie miasta Bolesławca w dzielnicy Zabobrze.
- Poz. 40 — Zarządzenie Nr 43/80 Wojewody Jeleniogórskiego z dnia 9 października 1980 roku w sprawie ustalenia szczegółowej organizacji i zakresu działania Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Jeleniej Górze.
- Poz. 41 — Komunikat Dyrektora Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr Urzędu Wojewódzkiego w Jeleniej Górze z dnia 31 października 1980 roku w sprawie uznania Towarzysza Rudolfa Aleksandrowicza Skwarcowa w charakterze Konsula Generalnego Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich na obszar województw: jeleniogórskiego, kaliskiego, konińskiego, legnickiego, leszczyńskiego, opolskiego, poznańskiego, sieradzkiego, wałbrzyskiego i wrocławskiego z siedzibą w Poznaniu.

Poz. 37

U C H W A Ł A Nr IV/12/80 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W JELENIEJ GÓRZE

z dnia 30 października 1980 r.

w sprawie oceny wykonania planu społeczno-gospodarczego w okresie trzech kwartałów bieżącego roku oraz wstępnych założeń planu terenowego na rok 1981.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. nr 26, poz. 139 z 1975 r. z późn. zm.) Wojewódzka Rada Narodowa w Jeleniej Górze postanawia co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się do wiadomości informację Wojewody Jeleniogórskiego w sprawie wykonania planu społeczno-gospodarczego w okresie trzech kwartałów bieżącego roku.

§ 2.

Zobowiązuje się Wojewodę Jeleniogórskiego do podejmowania niezbędnych działań celem:

- 1) zapewnienia wykonania zadań planu społeczno-gospodarczego w IV kwartale 1980 r.
- 2) przedstawienia założeń planu 1981 roku komisjom Wojewódzkiej Rady Narodowej celem ich przeanalizowania i opracowania opinii i wniosków.
- 3) przedstawienia założeń planu wraz z wnioskami komisji do szerokiej społecznej konsultacji.
- 4) zebrania ocen i opinii przedsiębiorstw i jednostek organizacyjnych.
- 5) przedstawienia projektu planu społeczno-gospodarczego rozwoju w terminie ustalonym odrębnymi przepisami Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W JELENIEJ GÓRZE
Stanisław Ciosek

Poz. 38

U C H W A Ł A Nr IV/13/80 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W JELENIEJ GÓRZE

z dnia 30 października 1980 r.

w sprawie realizacji postulatów zgłoszonych przez załogi zakładów pracy w okresie od sierpnia 1980 r.

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. nr 26, poz. 139 z późn. zm.) Wojewódzka Rada Narodowa uchwała co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się do akceptującej wiadomości informację Wojewody Jeleniogórskiego o sposobie rozpatrywania i załatwiania postulatów pracowników.

§ 2.

Zobowiązuje się Wojewodę Jeleniogórskiego do sukcesywnego rozpatrywania i załatwiania postulatów, o których mowa w § 1.

§ 3.

Zobowiązuje się komisje Wojewódzkiej Rady Narodowej do nadzorowania prac związanych z realizacją postulatów,

§ 4.

Zobowiązuje się Wojewodę Jeleniogórskiego do przedstawienia radnym Wojewódzkiej Rady Narodowej na najbliższej sesji informacji pisemnej o realizacji postulatów pracowników.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W JELENIEJ GÓRZE

Stanisław Ciosek

Poz. 39

UCHWAŁA Nr IV/14/80
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W JELENIEJ GÓRZE

z dnia 30 października 1980 r.

w sprawie utrzymania sołectwa na terenie miasta
Bolesławca w dzielnicy Zabobrze.

Na podstawie art. 92 ust. 1 o radach narodowych
z dnia 25 stycznia 1958 r. (Dz. U. nr 26, poz. 139 z 1975 r.
z p.zm.) — Wojewódzka Rada Narodowa w Jeleniej Górze
postanawia:

§ 1.

Wyrazić zgodę na stosowanie przepisów art. 87-91 z dnia
25 stycznia 1958 r. o radach narodowych na terenie mias-
ta Bolesławca w dzielnicy Zabobrze.

§ 2.

Przewidziane w przepisach o których mowa w § 1 zada-
nia Gminnej Rady Narodowej wykonywać będzie Miejska
Rada Narodowa w Bolesławcu, a zadania Naczelnika
Gminy — Naczelnik Miasta Bolesławca.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W JELENIEJ GÓRZE
Stanisław Ciosek

Poz. 40

ZARZĄDZENIE NR 43/80
WOJEWODY JELENIOGÓRSKIEGO

z dnia 9 października 1980 r.

w sprawie ustalenia szczegółowej organizacji i zakresu
działania Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rol-
nych w Jeleniej Górze.

Na podstawie § 3 uchwały Nr 122/75 Rady Ministrów
z dnia 10 lipca 1975 r. w sprawie utworzenia wojewódz-
kich biur geodezji i terenów rolnych oraz zadań w zakre-
sie gospodarki ziemią, w związku z nowym brzmieniem
§ 2 te same uchwały ustalonym w § 1 uchwały nr 33/80
Rady Ministrów z dnia 14 kwietnia 1980 r. zmieniającej
uchwałę w sprawie utworzenia wojewódzkich biur geo-
dezji i terenów rolnych oraz zadań w zakresie gospodarki
ziemią oraz § 1 zarządzenia Nr 143 Ministra Rolnictwa
z dnia 19 lipca 1975 r. w sprawie organizacji i zakresu
działania wojewódzkich biur geodezji i terenów rolnych,
zarządza się co następuje:

§ 1.

Do zadań Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów
Rolnych w Jeleniej Górze zwanego dalej „Wojewódzkim
Biurem” należy wykonywanie prac dotyczących:

- 1) ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz rekultywacji
gruntów a także zabezpieczenia gleb przed erozją,
- 2) przejmowanie na własność Państwa nieruchomości
wchodzących w skład gospodarstw rolnych, przekazy-
wania nieruchomości rolnych położonych na terenie
gmin oraz administrowania nieruchomościami Pań-
stwowego Funduszu Ziemi,
- 3) sprzedaży rolnikom indywidualnym państwowych

nieruchomości rolnych oraz regulowania własności
gospodarstw rolnych,

- 4) obrotu nieruchomościami rolnymi,
- 5) opracowania planów zagospodarowania przestrze-
nnego terenów wiejskich w zakresie rolnictwa,
- 6) racjonalnego wykorzystania gruntów rolnych,
- 7) programowania przeobrażeń i przekształcania struk-
tury obszarowej gospodarstw rolnych z uwzględnie-
niem koncentracji gruntów, w szczególności w drodze
scalania i ich wymiany,
- 8) gospodarki terenami budowlanymi na obszarach wsi,
- 9) prac geodezyjno-kartograficznych i gleboznawczych
dla potrzeb rolnictwa oraz prac związanych z ewi-
dencją gruntów na terenach wsi,
- 10) usług geodezyjnych i dokumentacyjnych dla potrzeb
rolnictwa oraz na zamówienie osób fizycznych i pra-
wnych,
- 11) składnic materiałów geodezyjno-kartograficznych dla
potrzeb rolnictwa,
- 12) współdziałania z terenowymi organami administracji
państwowej stopnia podstawowego oraz z innymi
jednostkami organizacyjnymi w realizacji zadań
związanych z gospodarką ziemią i geodezyjną dla
potrzeb rolnictwa.

§ 2.

Wojewódzkie Biuro posiada:

- Rejonowy Oddział w Bolesławcu
- Rejonowy Oddział w Kamiennej Górze
- Rejonowy Oddział w Lubaniu
- Rejonowy Oddział we Lwówku Śląskim
- Rejonowy Oddział w Mysłakowicach
- Rejonowy Oddział w Zgorzeliu

§ 3.

Organizację i zakres działania rejonowych oddziałów
ustala Dyrektor „Wojewódzkiego Biura”.

§ 4.

Ustala się statut organizacyjny określający organizację
oraz zakres działania Wojewódzkiego Biura — stanowi-
ący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Nadzór nad działalnością Wojewódzkiego Biura sprawuje
dyrektor Wydziału Gospodarki Żywnościowej, Rolnictwa
i Leśnictwa Urzędu Wojewódzkiego w Jeleniej Górze.

§ 6.

Tracą moc zarządzenia Wojewody Jeleniogórskiego:
nr 65/77 z dnia 16 września 1977 r. w sprawie szczegó-
łowej organizacji i zakresu działania Wojewódzkiego Biura
Geodezji i Terenów Rolnych w Jeleniej Górze oraz
nr 58/78 z dnia 27 listopada 1978 r. zmieniające zarządze-
nie w sprawie szczegółowej organizacji i zakresu dzia-
łania Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych
w Jeleniej Górze.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom: Wy-
działu Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa Urzędu
Wojewódzkiego w Jeleniej Górze oraz Wojewódzkiego
Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Jeleniej Górze.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA

Maciej Szadkowski

Załącznik do zarządzenia nr 43/Pl/80
Wojewody Jeleniogórskiego
z dnia 9 października 1980 roku.

STATUT

Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Jeleniej Górze.

§ 1.

Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych, zwane dalej „Wojewódzkim Biurem” realizuje zadania określone w wojewódzkich i terenowych planach społeczno-gospodarczych dotyczące gospodarki ziemią z uwzględnieniem kierunków i zakresu przemian w strukturze władania ziemią, racjonalnego wykorzystania gruntów rolnych, a także przejmowania gospodarstw rolnych na własność Państwa i przekazywanie w zagospodarowanie jednostkom uspołecznionym, gospodarki rolnej oraz innym użytkownikom, zagospodarowywania nieruchomości Państwowego Funduszu Ziemi, scaleń i wymiany gruntów, ochrony i rekultywacji gruntów oraz podporządkowania własności gospodarstw rolnych, geodezji i ewidencja gruntów oraz rozgraniczenie i podział nieruchomości.

§ 2.

Wykonując powyższe Wojewódzkie Biuro w szczególności:

- 1) współdziała z zainteresowanymi jednostkami w opracowywaniu oraz realizacji projektów organizacji i urządzania terenów rolnych z punktu widzenia racjonalnego wykorzystania przestrzeni produkcyjnej w rolnictwie,
- 2) współpracuje z jednostkami planowania przestrzennego w zakresie ochrony użytków rolnych przed ich przeznaczeniem na cele nierolnicze,
- 3) współdziała z innymi jednostkami w zakresie rozwijania różnych form uspołecznionego gospodarowania,
- 4) współdziała z innymi jednostkami w opracowywaniu projektów kształtowania przestrzeni produkcyjnej gospodarstw wielko-obszarowych w realizacji planów organizacji i urządzania terenów rolnych w rejonach intensywnie uprzemysłowionych oraz w rejonach o szczególnym zmniejszaniu się sektora gospodarki indywidualnej,
- 5) wykonuje projekty oraz prace dotyczące scaleń i wymian gruntów dla koncentracji obszarów PFZ zagospodarowanych przez jednostki gospodarki uspołecznionej, likwidacji szachownicy gruntów,
- 6) wykonuje projekty podziału terenów budowlanych i innych na obszarach wsi,
- 7) wykonuje projekty rekultywacji gruntów i zwalczania erozji gleb,
- 8) wykonuje prace klasyfikacyjno-gleboznawcze,
- 9) wykonuje opracowania geodezyjne, kartograficzne i reprodukcyjne dla potrzeb rolnictwa,
- 10) wykonuje czynności związane z prowadzeniem ewidencji gruntów,
- 11) prowadzi resortowe składnice map i innej dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do realizacji zadań z zakresu geodezji rolnej i gospodarki ziemią,
- 12) wykonuje usługi geodezyjno-dokumentacyjne dla potrzeb rolnictwa i na zamówienie zainteresowanych stron,
- 13) przygotowuje dokumentację i inne materiały techniczne dla ustalenia i oceny realizacji zadań w zakresie gospodarki ziemią,

- 14) wykonuje niezbędne prace techniczne i przygotowuje inne materiały do wydania decyzji administracyjnej w zakresie gospodarki ziemią przez terenowy organ administracji państwowej stopnia wojewódzkiego w szczególności w sprawach:
 - a) ochrony gruntów rolnych
 - b) przejmowania gospodarstw rolnych na rzecz Państwa i przekazywania gruntów jednostkom gospodarki uspołecznionej
 - c) administrowania i rozdysponowania gruntów i budynków Państwowego Funduszu Ziemi,
 - d) obrotu nieruchomościami rolnymi
 - e) regulowania własności gospodarstw rolnych
 - f) scaleń i wymian gruntów
 - g) rozgraniczenia nieruchomości.
- 15) udziela pomocy terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego w zakresie spraw gospodarki ziemią i geodezji rolnej, głównie poprzez instruktaż i szkolenia,
- 16) kosztorysuje wakaty geodezyjne, opracowuje i analizuje, normy pracy,
- 17) realizuje inne zadania zlecone przez wojewodę.

§ 3.

W zakresie pomiarów i usług geodezyjnych oraz ewidencji gruntów:

- 1) Wykonuje prace geodezyjne, geodezyjno-urzędniowe, instruktaż, nadzór oraz kontrolę techniczną nad jakością i terminowością wykonanych robót, kontrolę kosztorysów i prawidłowość pobieranych wynagrodzeń,
- 2) przygotowuje dokumentację techniczno-kosztorysową do planowanych scaleń i wymian gruntów,
- 3) odbiera wykonywane roboty geodezyjno-urzędniowe do komórek produkcyjnych i rejonowych oddziałów,
- 4) wnioskuje o przydatności materiałów geodezyjnych,
- 5) wykonuje czynności związane z prowadzeniem ewidencji gruntów, dokonywaniem aktualizacji operatów ewidencji gruntów i innych dokumentów geodezyjnych, w odniesieniu do terenów gmin.

§ 4.

W zakresie klasyfikacji i kartografii gleb:

- klasyfikuje grunty zmeliorowane
- klasyfikuje zmienione użytki rolne ujawnione w czasie wykonywanych okresowych kontroli ewidencji gruntów
- bada i załatwia indywidualne wnioski o wprowadzenie prawidłowości ustalania klas oraz zezwoleń na zalesienie gruntów rolnych
- aktualizuje mapy glebowo-rolnicze.

§ 5.

W zakresie obrotu nieruchomościami rolnymi:

Wojewódzkie Biuro wykonuje swoje zadania poprzez wykonywanie działań dotyczących:

- przejmowania na własność Państwa nieruchomości w skład gospodarstw rolnych, przekazywania nieruchomości położonych na terenie gmin oraz administrowania nieruchomościami Państwowego Funduszu Ziemi,
- sprzedaży rolnikom indywidualnym państwowych nieruchomości rolnych oraz regulowania własności gospodarstw rolnych,
- gospodarki terenami budowlanymi na obszarach wsi,
- analizy spraw obrotu nieruchomościami rolnymi,
- obsługę Wojewódzkiej Komisji d/s Uwłaszczeń,

§ 6.

W zakresie ochrony i organizacji terenów rolnych:

- przeciwdziała nadmiernemu zajmowaniu gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne,
- zapewnia właściwe zagospodarowanie i pełne wykorzystanie w produkcji rolniczej i leśnej wszystkich gruntów rolnych i leśnych przez kontrolę i nadzór nad ich użytkowaniem,
- współdziała przy opracowywaniu planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego w zakresie ochrony gruntów, wyznaczaniu terenów budowlanych oraz programach rolniczego wykorzystania gruntów przeznaczonych na inne cele,
- załatwia sprawy w zakresie zezwoleń, wymiaru opłat, zajmowania wierzchniej warstwy uprawnej przez inwestorów i ustalaniu kierunków rekultywacji,
- podejmuje działania w zakresie rekultywacji gruntów przekształconych i nieużytków rolniczych oraz w zwalczaniu degradacji gleb,
- opracowuje program wykorzystania celowego funduszu ochrony i rekultywacji.

§ 7.

Niezależnie od tego, Wojewódzkie Biuro wykonuje inne zadania określone przepisami szczególnymi.

§ 8.

Wojewódzkie Biuro przy wykonywaniu swoich działań współpracuje i współdziała z czynnikami politycznymi i społecznymi, zainteresowanymi wydziałami Urzędu Wojewódzkiego, jednostkami planowania przestrzennego,

jednostkami gospodarki uspołecznionej zarządzającymi i użytkującymi nieruchomości rolne i leśne, a także z instytucjami naukowymi.

Poz. 41

KOMUNIKAT

Dyrektora Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr Urzędu
Wojewódzkiego w Jeleniej Górze.
z dnia 31 października 1980 r.

w sprawie uznania Towarzysza Rudolfa Aleksandrowicza Skworecowa w charakterze Konsula Generalnego Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich na obszar województw: jeleniogórskiego, kaliskiego, konińskiego, legnickiego, leszczyńskiego, opolskiego, poznańskiego, sieradzkiego, wałbrzyskiego i wrocławskiego z siedzibą w Poznaniu.

Podaję do ogólnej wiadomości, że Rada Państwa PRL uznała Towarzysza Rudolfa Aleksandrowicza Skworecowa w charakterze Konsula Generalnego Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich na obszar województw: jeleniogórskiego, kaliskiego, konińskiego, legnickiego, leszczyńskiego, opolskiego, poznańskiego, sieradzkiego, wałbrzyskiego i wrocławskiego z siedzibą w Poznaniu.

Dyrektor Biura

Ryszard Ryk

Redakcja: Urząd Wojewódzki Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr Jelenia Góra Plac Ratuszowy tel. 260-01 w. 70
Administracja: Urząd Wojewódzki Wydział Budżetowo-Gospodarczy Jelenia Góra Plac Ratuszowy tel. 260-01 w. 86
Konto: Narodowy Bank Polski Nr 23012-3665-225 Jelenia Góra

Cena prenumeraty roczna (ze skorowidzem) — 40 zł na rok 1980
Opłaty za prenumeratę uiszczą się na konto Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Reklamacje z powodu nie doręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić w terminie 15 dni od otrzymania następnego numeru.

Cena pojedynczego egzemplarza o objętości do czterech stron druku (włącznie) wynosi 4 zł; przy większej ilości stron dolicza się po 1 zł za każdą rozpoczętą stronę drukowaną.

ODBIORCA: opłata pocztowa
uiszczona rzycałtem

Cena 4 zł